

PREVENIR ET GERER L'USURE PROFESSIONNELLE DU SOIGNANT

Objectifs

Identifier les sources de fatigue et de démotivation professionnelle

Connaître les **ressources personnelles** face aux différentes pathologies liées à la relation d'aide

Analyser le système et relations générateurs d'épuisement

Évaluer son niveau de stress et d'émotion pour préserver son engagement relationnel (la bonne distance)

Appliquer les techniques de ressourcement

Optimiser et conserver sa capacité d'écoute

Programme

Le vécu professionnel de la relation d'aide

Facteurs de risques et d'épuisement professionnel

Du Burn au Bore out : évaluation des indicateurs, psychiques, corporels, comportementaux

Distinct mais pas distant, être chaleureux sans être affectif : l'art de la posture professionnelle adaptée

Connaissance de soi

Amour de soi, estime de soi, s'aider soi-même pour aider l'autre

La congruence

La notion de don et de contre-don dans la relation d'aide

Identifier, comprendre, répondre aux besoins fondamentaux psychiques-environnementaux

Développer le principe d'écoute active. La communication verbale et non verbale

Travail et relation au travail

Soi et l'équipe

La triangulation

Les différentes attitudes élaborées dans un conflit

La confidentialité, l'obligation de réserve, le secret partagé, droits et devoirs

L'équipe dysfonctionnelle / L'équipe collaborative

Les différentes stratégies d'implication et de protection au sein de l'équipe

La coconstruction d'une démarche collective « on ne peut pas être bien traitant seul »

Modalités de formation

intra-établissement

inter APDHES

Étude de faisabilité sur demande

2 jours, 12 heures
📍 05 et 06 avril 2022

720 € par participant

Public

Personnel soignant

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques basés sur le concept de WINNICOTT

« s'aider soi-même pour aider l'autre », de la P.N.L. Étude de cas, retours d'expériences -

Jeux de rôle

Intervenant

Formateur conseil en communication et régulation d'équipes en établissements sanitaires et médico-sociaux

Sanction de la formation

Attestation individuelle de fin de formation

Contact

05-56-24-49-39
earrenous@apdhes.fr

Référence

5.2.17.

Madame Monsieur

Nom d'usage : Nom de famille :

Prénom :

Date de naissance :

Fonction/grade :

Service :

Numéro de tél. : Numéro de Fax. :

E-mail :

ÉTABLISSEMENT EMPLOYEUR :

Adresse complète :

RESPONSABLE DE LA FORMATION CONTINUE :

Tél. : Fax. :

E-mail (adresse à laquelle sera adressé l'accusé de réception de l'inscription) :
.....

Désire participer à la formation suivante

Intitulé de l'action :

Date(s) de l'action :

Coût pédagogique : _____ Euros par participant

pris en charge par OPCO Budget de l'établissement le participant

APDHES-Centre Pierre Veaux se réserve le droit de reporter à des dates ultérieures ou d'annuler l'action de formation dans le cas où le groupe constitué serait inférieur à 5 stagiaires

Toute annulation peut être faite, sans frais, par le bénéficiaire, si elle parvient par écrit à APDHES Centre Pierre Veaux au moins 10 jours ouvrés avant le début de l'action de formation.

Sauf cas de force majeure reconnue par APDHES Centre Pierre Veaux, pour toute annulation faite par le bénéficiaire moins de 10 jours ouvrés avant le début de l'action de formation, APDHES Centre Pierre Veaux facturera un dédit de 25 % des frais de formation, montant non imputable par le bénéficiaire à la contribution financière obligatoire de formation.

En cas d'absence ou d'abandon en cours de formation, les frais de formation sont dus en totalité. Il demeure possible de remplacer le stagiaire se désistant par une personne ayant le même profil et le même besoin de formation.

Date et signature

(Nom, qualité du signataire) :