

CONTRATS DE TRAVAIL ET GESTION DES CONTRACTUELS DANS LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIERE

Objectif

Maîtriser la législation et la réglementation relatives aux contrats de travail à durée déterminée et indéterminée

Programme

Introduction

Les différents types de contractuels

Les contractuels de droit privé (CAE, apprentissage)

Les contractuels de droit public

CDD et CDI

La vie du contrat

Formation des contrats de travail

Les cas de recours aux contrats de travail

Les conditions de validité des contrats

L'exécution des contrats de travail

Durée du contrat

Période d'essai

Droits et obligations de l'employeur

Droits et obligations du salarié

La rémunération

Le régime disciplinaire

La fin du contrat de travail

Les causes

Les effets

Le contentieux des contrats

Public

Cadres et agents en fonction dans les services des ressources humaines

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques

Exposé interactif avec les participants faisant appel à leurs connaissances et expériences

Exercices d'application

Intervenant

Juriste spécialiste en droit administratif et du travail

Sanction de la formation

Attestation individuelle de fin de formation

Modalités de formation

intra-établissement

Étude de faisabilité sur demande

inter APDHES

2 jours, 12 heures

① 23 et 24 mai 2024

② 13 et 14 novembre 2024

750 € par participant

Contact

05-56-24-49-39

info@apdhes.fr

Référence

5.3.3.

Madame Monsieur

Nom d'usage : Nom de famille :

Prénom :

Date de naissance :

Fonction/grade :

Service :

Numéro de tél. : Numéro de Fax. :

E-mail :

ÉTABLISSEMENT EMPLOYEUR :

Adresse complète :

N° SIRET :

RESPONSABLE DE LA FORMATION CONTINUE :

Tél. : Fax. :

E-mail (adresse à laquelle sera adressé l'accusé de réception de l'inscription) :
.....

Désire participer à la formation suivante

Intitulé de l'action :

Date(s) de l'action :

Coût pédagogique : _____ Euros par participant

pris en charge par OPCO Budget de l'établissement le participant

APDHES-Centre Pierre Veaux se réserve le droit de reporter à des dates ultérieures ou d'annuler l'action de formation dans le cas où le groupe constitué serait inférieur à 5 stagiaires

Toute annulation peut être faite, sans frais, par le bénéficiaire, si elle parvient par écrit à APDHES Centre Pierre Veaux au moins 10 jours ouvrés avant le début de l'action de formation.

Sauf cas de force majeure reconnue par APDHES Centre Pierre Veaux, pour toute annulation faite par le bénéficiaire moins de 10 jours ouvrés avant le début de l'action de formation, APDHES Centre Pierre Veaux facturera un dédit de 25 % des frais de formation, montant non imputable par le bénéficiaire à la contribution financière obligatoire de formation.

En cas d'absence ou d'abandon en cours de formation, les frais de formation sont dus en totalité. Il demeure possible de remplacer le stagiaire se désistant par une personne ayant le même profil et le même besoin de formation.

Date et signature

(Nom, qualité du signataire) :