

LE DROIT SOCIAL POUR MANAGER

SECTEURS ASSOCIATIF ET PRIVÉ

Programme

1. Se repérer dans les règles applicables en droit du travail

- Articulation entre convention collective et code du travail
- Utiliser le règlement intérieur

2. Sécuriser le recours aux CDD, à l'intérim et à la sous-traitance

- Recourir au CDD et à l'intérim
- Enchaînement de CDD, missions d'intérim, sous-traitance

3. Manager l'activité professionnelle des salariés au quotidien

- Temps de travail : cycles, annualisation, travail de nuit, dimanches et jours fériés
- Gestion de la maladie et inaptitude
- Organisation des CP

4. L'exercice du pouvoir disciplinaire

- La notion de faute et de sanction
- Les différentes procédures disciplinaires

5. Les enjeux du dialogue social

- Présentation du rôle de chacun
- La gestion au quotidien des IRP
- Vers un dialogue social constructif

6. Actionner les leviers d'un management inclusif

- Découvrir le champ des obligations légales de l'employeur
- Identifier les démarches volontaires possibles : charte de la diversité, labels, certification
- Clefs de réussite pour manager la diversité : zones d'influence du manager

Référence

5.3.3.